«Утверждаю»
Проректор по учебно-методической работе государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет»

_____Е.С.Ветошкина

«04» сентября 2019 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по выполнению курсовой работы (проекта)

1. Общие вопросы, связанные с написанием курсовой работы (проекта) (далее – КР), регулируются Положением о КР.

2. Выполнение КР включает в себя несколько этапов.

I. Подготовительный этап.
   1. Выбор и утверждение темы.
   2. Представление сведений на кафедры и в учебно-методическое управление.

II. Основной этап.
   1. Составление плана курсовой работы.
   2. Выполнение курсовой работы:
   2.1. Написание и оформление введения.
   2.2. Написание и оформление основной части.
   2.3. Написание и оформление заключения, списка литературы и приложения.

III. Завершающий этап.
   1. Получение отзыва.
   2. Выставление оценки.

I. Подготовительный этап

1. Выбор темы

Тема КР должна являться актуальной.

Студент выбирает тему из перечня тем КР, представляемых кафедрой в деканат. Данный перечень регулярно обновляется кафедрой.

Студент также может самостоятельно предложить тему КР в рамках дисциплины, которая впоследствии должна быть согласована с кафедрой.

В случае смены темы КР она закрепляется за студентом по его личному письменному заявлению в деканат (*Приложение 1* носит рекомендательный характер).

Руководителем КР студента является преподаватель кафедры (старший преподаватель, доцент, профессор).

2. Представление сведений на кафедры и в учебно-методическое управление

После утверждения на совете факультета выбранных тем, руководителей и студентов сведения представляются на кафедры и в учебно-методическое управление.

II. Основной этап

1. Составление плана работы

План КР представляет собой составленный в определенном порядке наряду с введением и заключением перечень глав и параграфов к каждой главе.

План служит основой в подготовке КР студентом; помогает ему систематизировать научно-методический и научно-практический материал, обеспечить последовательность его изложения.

Предварительный план КР студент составляет самостоятельно, а затем согласовывает его с руководителем.

Структура КР должна соответствовать утвержденному руководителем плану и, как правило, состоять из следующих частей: введения, основной части (двух-трех глав и двух-трех параграфов в каждой главе), заключения, списка использованной литературы, приложений. Общий объем КР – 20-25 страниц.

План КР имеет динамичный характер: в процессе работы он может уточняться.

Все изменения в плане должны быть согласованы с руководителем. Окончательный вариант плана КР утверждается руководителем.

2. Выполнение работы

Руководитель КР:

1) осуществляет непосредственное руководство и контроль за процессом выполнения КР;

2) рекомендует студенту необходимую научную и методическую литературу; справочные материалы, учебники, учебные пособия и другие источники по теме;

3) проводит необходимые консультации;

4) проверяет выполнение КР по частям и в целом.

Требования к оформлению курсовой работы: размер бумаги – А4; поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм; кегль – 14, Times New Roman; межстрочный интервал – полуторный; отступ красной строки – 1,25 см; выравнивание – по ширине; автоматическая расстановка переносов.

2.1. Написание и оформление введения

Оформление КР начинается с титульного листа *(Приложение 2)*.

После чего следует оглавление, которое включает перечисление частей работы, начиная с введения и заканчивая приложениями с указанием страниц.

Номер страницы проставляется арабскими цифрами, начиная со второй страницы.

Во введении дается краткое обоснование выбора темы КР, актуальности проблемы исследования, указываются объект и предмет, определяются цель и задачи, методы исследования. Кроме того, должна быть четко определена теоретическая база исследования, т.е. перечислены все наиболее значимые авторы, проводившие научные или научно-практические исследования по данной проблеме. Далее можно указать практическую значимость работы. В конце введения рекомендуется привести структуру и краткое содержание последующих глав КР.

Обоснование актуальности темы исследования – одно из требований, предъявляемых к КР студента, который должен кратко обосновать причины выбора именно данной темы, недостаточность ее разработанности в научных исследованиях, необходимость изучения проблемы в новых современных социально-экономических, политических, законодательных и иных условиях и т.д.

2.2. Написание и оформление основной части работы

Изложение материала в КР должно быть последовательным и логичным. Все главы должны быть связаны между собой. Следует обращать особое внимание на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопросу к вопросу.

После оформления введения написание текста КР следует начинать с первой главы, тщательно прорабатывая содержание всех глав структуры КР.

Изложение материала по исследуемой проблеме должно быть конкретным, при этом важно не просто описание, а критический анализ имеющихся данных.

Отдельные положения КР могут быть иллюстрированы цифровыми данными из справочников, монографий и других источников, при необходимости оформленными в справочные или аналитические таблицы. При составлении аналитических таблиц используемые исходные данные выносятся в приложение к КР, а в тексте приводятся расчеты отдельных показателей.

Текст КР должен быть написан на одной стороне стандартного листа. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но на нем не проставляется.

Каждая глава, а также введение и заключение начинаются с новой страницы.

На титульном листе КР указывается наименование учредителя, наименование вуза, факультета и выпускающей кафедры, направление подготовки или специальность, фамилия и инициалы студента, тема КР, ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя (*Приложение 2*).

Все листы работы и приложений подшиваются (брошюруются) в папку.

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию, которая является сквозной для всего текста КР.

Примерное содержание глав курсовой работы

Глава I

Первая глава содержит описание проблемы и вводит в саму проблему.

Обычно в ней освещаются теоретические основы избранной темы КР с позиций современных достижений в различных областях. Критически следует оценить опубликованные в печати работы отечественных и зарубежных авторов по исследуемому вопросу, особенно если они носят противоречивый характер.

Первая глава может иметь полемическую окраску, однако главное ее назначение – определить (сформулировать) теоретические и методологические основы решения проблемы, взятой в качестве темы КР, и раскрыть ее содержание в соответствии с составленным планом.

Первая глава служит основой для исследования фактических данных в последующих главах работы, которые должны являться логическим продолжением первой – теоретической главы. Глава (как и другие крупные разделы работы) может заканчиваться выводами с краткими итогами по рассматриваемому вопросу.

Глава II

Традиционно во второй главе уже проводится подробный анализ объекта и предмета исследования, описываются его основные параметры и характеристики.

Анализ и оценка состояния объекта исследования выполняются на основе собранных данных, различных источников. Оценивая существующее состояние изучаемого объекта, его необходимо соотносить с теми требованиями и задачами в данной области (вопросе), которые имеются в настоящее время. Наиболее полно анализируется существующее состояние изучаемого явления, достигнутый уровень его развития, факторы, которые влияют на состояние изучаемого объекта или явления, тенденций в обозримом будущем.

Выводы по второй главе КР должны соотноситься с содержанием главы.

Глава III

В третьей главе рассматриваются конкретные мероприятия, методы и способы решения проблемы (задачи, вопросы) по теме КР, или же даются направления и пути ее совершенствования и (или) дальнейшего развития.

Обычно это глава, где приводятся доказательства ранее выдвинутых положений и строится аргументация, приводятся расчеты, формулируются выводы и предложения.

Библиографический аппарат КР представляется библиографическим списком и библиографическими ссылками, которые оформляются в

соответствии с требованиями ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления» и ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Библиографический список в КР обычно озаглавливается как «Список использованной литературы».

По месту расположения относительно основного текста КР библиографические ссылки разделяются на внутритекстовые (являются частью основного текста) и подстрочные (вынесенные из текста в низ страницы).

Внутритекстовые ссылки используются, когда значительная часть ссылок вошла в основной текст КР неразрывно. Изъять ее из текста невозможно, не заменив этот текст другим. В этом случае в скобках указываются лишь выходные данные и номер страницы, на которой напечатано цитируемое место, или только выходные данные (если номер страницы указан в тексте), или только номер страницы (если ссылка повторная).

Подстрочные ссылки на источники используют в тексте КР, когда ссылки нужны по ходу чтения, а внутри текста их разместить невозможно или нежелательно, чтобы не усложнять чтение и не затруднять поиски при наведении справок.

За содержание КР, правильность приведенных данных несет ответственность студент. КР подписывается студентом. Подпись и дата ставятся на последней странице содержательной части (т.е. после заключения и списка литературы).

Окончательный вариант работы должен быть представлен на бумажном и электронном носителях.

2.3. Написание и оформление заключения, списка литературы, приложения

Заключение (выводы и предложения)

В Заключении даются четко сформулированные выводы и предложения. Они должны быть краткими и органически вытекать из содержания работы. Разрешается повторить основные выводы соответствующих глав, но при этом предпочтительнее стремиться сделать некоторые обобщения по результатам проведенного исследования в целом.

Заключение должно отражать результаты исследования, пути и дальнейшие перспективы работы над проблемой.

Список использованной литературы

Список используемой литературы является составной частью КР и отражает степень изучения проблемы. Наиболее распространены следующие способы расположения материала в списке: алфавитный, систематический, по главам КР, хронологический и в порядке упоминания в тексте.

При алфавитном расположении литература группируется по алфавиту фамилий авторов и названий книг и статей, работы авторов-однофамильцев – по алфавиту инициалов.

При систематическом расположении материал группируется в соответствии с важнейшими проблемами работы, от общего к частному. Внутри разделов расположение алфавитное.

Группировка по главам КР близка к систематическому расположению. Внутри глав расположение алфавитное. Работы, относящиеся к разным главам, помещают в общий раздел.

При хронологическом порядке литература располагается по годам публикаций, а внутри года – по алфавиту фамилий авторов и названий книг. Возможен и обратнохронологический порядок.

При расположении в порядке упоминания в тексте описания располагаются в порядке их первого упоминания в тексте, нумерация записей сквозная по всему списку.

Приложение

В приложениях могут содержаться копии собранных документов, на основе которых выполнена та или иная КР; графики, таблицы, диаграммы, другие документы.

III. Завершающий этап

1. Получение отзыва

Законченная КР подписывается студентом и представляется руководителю.

Отзыв руководителя представляет собой анализ КР и упорядоченное перечисление качеств студента, выявленных в ходе его работы над исследованием: самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд и т.п. (*Приложение 3* носит рекомендательный характер).

3. Выставление оценки

После просмотра и одобрения КР руководитель подписывает работу, выставляет оценку и вместе со своим письменным отзывом представляет на кафедру.

КР может быть оценена на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка КР дается руководителем. При выставлении оценки принимается во внимание содержание работы, ее качество, обоснованность выводов и предложений, отзыв на КР, уровень теоретической, научной и практической подготовки студента.

КР может стать основой для написания выпускной квалификационной работы.

По итогам написания КР руководитель может рекомендовать ее результаты для представления в печать, внедрения в учебный процесс, выдвинуть ее на конкурс, смотр.

В том случае, когда КР оценивается неудовлетворительно, руководитель устанавливает, может ли студент доработать ту же работу или же студент обязан разработать новую тему, которая должна быть определена руководителем.

После оценивания КР остается на кафедре в бумажном и электронном вариантах. Таблицы и схемы, а также другие раздаточные материалы остаются на кафедре и могут быть использованы в учебном кабинете в качестве наглядных пособий.

Критерии оценки курсовых работ

При оценке КР руководитель и преподаватели руководствуются следующими критериями:

- актуальность темы работы;
- значимость (ценность) работы;
- применение современной методологии исследования;
- наличие элементов творчества;
- умение грамотно, стройно и логически обоснованно излагать свои мысли и результаты исследования, анализировать проведенные расчеты;
- умение графически представлять показатели, полученные в результате исследования;
- умение работать с различными источниками;
- использование программного обеспечения;
- оформление работы в соответствии с действующими стандартами.

«Отлично» выставляется за КР, которая носит реферативно-исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор соответствующей литературы, теоретических положений и практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными положениями. Она имеет положительный отзыв руководителя.

«Хорошо» выставляется за КР, которая носит реферативный характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными положениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя.

«Удовлетворительно» выставляется за КР, которая носит реферативный характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные положения. В отзыве имеются замечания по содержанию работы и методике анализа.

«Неудовлетворительно» выставляется за КР, которая не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях кафедры. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзыве руководителя имеются критические замечания.

Приложение 1

Декану факультета _____
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.
_____
«_____» _____201_г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

От студента(ки) курса, направления подготовки (профиля) /специальности (специализации) очной/заочной формы обучения _____,

_____
(Ф.И.О. студента полностью)

Прошу закрепить за мной тему курсовой работы

_____

_____

Руководителем курсовой работы прошу назначить:

_____
(должность, уч степень, уч. звание, Ф.И.О.)

_____ _____
(подпись руководителя) *(подпись студента)*

«___» _____201_ г. «___» _____201_ г.

Утверждено на заседании совета факультета от _____, протокол № ____.

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ_____
Кафедра_____
направление подготовки(профиль) / специальность (специализация)
_____

_____

_____

КУРСОВАЯ РАБОТА

Выполнил:
студент __ курса очной/заочной формы обучения
_____
_____
_____
(Ф.И.О. полностью)

Руководитель:
(уч. степень, уч. звание) _____ Ф.И.О.

Итоговая оценка - _____
Подпись_____должность, уч. степень, уч. звание, Ф.И.О. руководителя

Коломна – 201 г.

Приложение 3

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
о курсовой работе,

студента(ки) ГОУ ВО МО «Государственный социально-гуманитарный университет»

_____,
(Фамилия, имя, отчество)

обучающегося по направлению подготовки /специальности

_____,

профилю/ специализации

_____

на тему:_____

_____

Актуальность исследования _____

_____

В работе рассмотрены следующие основные проблемы _____

_____

_____

_____

_____

Степень самостоятельности и творческого подхода, проявленные в процессе работы при раскрытии темы, значимость исследования, полнота выполнения задания и следование срокам плана оцениваются следующим образом:_____

_____

_____

_____

_____

_____

К замечаниям, предъявляемым к процессу работы и полученным результатам, следует отнести _____

_____

_____

_____

_____

Работа может быть оценена на _____

Руководитель: _____
(должность, уч. звание и степень, Ф.И.О.)

Дата: